

Personalbogen

Vielen Dank für Ihre Bewerbung.

Wenn eine passende freie Stelle in unserem Unternehmen zu besetzen ist, setzen wir uns telefonisch oder schriftlich mit Ihnen in Verbindung. Falls sich innerhalb von sechs Monaten kein Bedarf ergibt, vernichten wir die Bewerbungsunterlagen ohne weitere Informationen an Sie.

Persönliche Daten

Bewerbung als _____

Familienname _____ Geburtsname _____

Vorname(n) _____

geboren am _____ in _____

Staatsangehörigkeit _____ Religion _____

Familienstand ledig verheiratet geschieden verwitwet

PLZ/Wohnort _____ Straße _____

Telefon/ Mobil _____ E-Mail _____

Schulbildung _____

Berufsausbildung _____

Führerschein (Klasse)/Gruppe _____

Bisherige Beschäftigungsverhältnisse

von	bis	Firma/Ort	Tätigkeit	Grund des Austritts

Derzeitiges Arbeitsverhältnis bei _____
 ungekündigt gekündigt durch Arbeitgeber Arbeitnehmer

arbeitslos seit _____ Haben Sie dieses Jahr Urlaub erhalten? ja nein

Bisheriger Verdienst _____ € Derzeitiges monatl. Bruttoeinkommen _____

Frühester Eintrittstermin _____ Lohn-/Gehaltsvorstellung (brutto) im Monat _____

Sonstiges _____

Gesetzlicher Vertreter bei Minderjährigen

Familienname _____ Vorname _____

Straße _____ Postleitzahl, Ort _____

Gesundheit

Sind Sie ein anerkannter Schwerbehinderter oder Gleichgestellter

ja nein

wenn ja, Grad der Behinderung _____

Nur bei einer Einstellung anzugeben

Steueridentifikationsnr. _____

Sozialversicherungsnr. _____ Steuerklasse _____

Krankenkasse _____ Ort _____

Bank _____ IBAN _____

BIC _____

Liegt eine Abtretung oder Verpfändung von Teilen des Lohnes oder Gehaltes bei Ihnen vor?

ja nein

Ich bin für den Fall meiner Einstellung damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten ausschließlich für betriebliche Zwecke gespeichert werden. Ich versichere, alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben die Firma unter Umständen zu eine Anfechtung bzw. fristlosen Kündigung des Arbeitsvertrages berechtigen.

Ort, Datum

Unterschrift des Bewerbers

Heller Tools GmbH · Steinfelder Straße 11, 49413 Dinklage · Telefon 04443 9621-0
Fax 04443 9621-10 personal@hellertools.com · www.hellertools.com

Von Heller auszufüllen/ Daten der Beschäftigung

Art der Tätigkeit _____ Beschäftigungsbeginn _____

Beschäftigung ist befristet bis zum _____ Probezeit _____
Kündigung während der Probezeit (§ 622 Absatz 3 BGB) zwei Wochen.

Abteilung _____ Kostenstellen-Nr. _____

Vorgesetzter _____ Lohn/ Gehalt pro Stunde _____

Vertragliche Wochenarbeitszeit _____

Lage der Arbeitszeiten: von Sonntag 22.00 Uhr bis Samstag 22.00 Uhr

Sonstige Vereinbarungen _____

Ort, Datum

Unterschrift des Arbeitgebers

Unterschrift des Arbeitnehmers